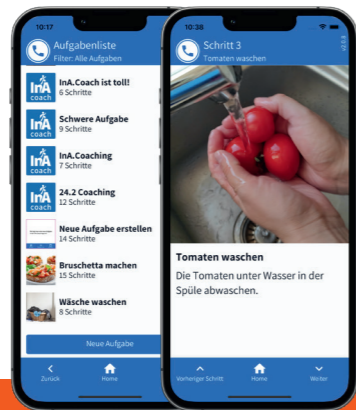


## Aufgaben durchführen



In der Aufgabenliste sehen Sie alle Aufgaben: Ihre selbst erstellten Aufgaben, die Aufgaben und Aufgaben-Kopien, die Sie von Ihren Kontakten bekommen haben und die InA.Coach Beispielaufgaben.

Sie können eine Aufgabe auswählen, die dazugehörigen Schritte ansehen und über den Button «Aufgabe starten» die Aufgabe beginnen.

Sie werden Schritt für Schritt durch die Aufgabe geführt, die Sie über den Home-Button jederzeit unterbrechen können. Sie finden Ihre angefangene Aufgabe auf dem Home-Bildschirm wieder.

hallo@ina.coach

Schreiben Sie uns gerne eine E-Mail.

## Kontakt

Unseren InA.Coach Support erreichen Sie  
montags bis freitags von 9 Uhr bis 13 Uhr

(ausgenommen sind Feiertage im Bundesland Baden-Württemberg).



07171 978 99 88



www.ina.coach



@inacoachapp



facebook.com/InA.Coach

# InA.Coach

Die digitale  
Aufgaben-Assistenz

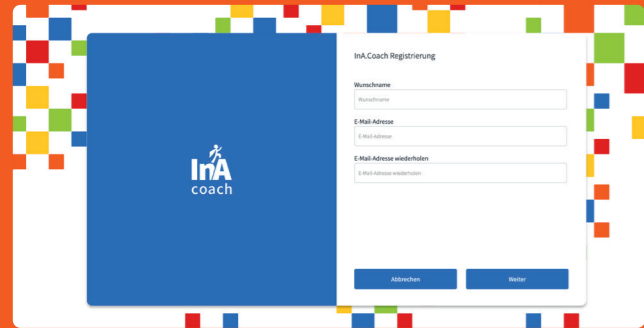


## Installation und Bedienungshilfen, Aufgaben erstellen und durchführen

Sie sind neu bei InA.Coach? Sie wollen eigene Aufgaben erstellen und wissen nicht, wie das geht? Sie wissen nicht, wie man in der App navigiert?

Hier haben wir die wichtigsten Informationen für Sie zusammengefasst.

## App Installation



## Bedienungshilfen



### Registrieren

Um InA.Coach nutzen zu können, registrieren Sie sich auf unserer Webseite (<https://ina.coach>). Sie werden durch den Prozess geführt.



### Herunterladen

Laden Sie sich die App im Google Play Store oder im Apple App Store herunter. Die Links dazu finden Sie auf unserer Webseite.



### Anmelden

Sie können sich mit Ihrer Mailadresse und Ihrem Passwort einloggen. Alternativ scannen Sie einfach den QR-Code aus Ihrer Registrierungs-mail und melden sich so in der App an.



### Profilbild hinzufügen

In der App haben Sie die Möglichkeit, in den »App Einstellungen« ein eigenes Profilbild einzufügen.

### Einstellungen

Wenn Sie in der farbigen Kopfzeile der App von links nach rechts wischen, erreichen Sie das Einstellungsmenü der App. Sind Sie auf dem Home-Bildschirm, können Sie auch das Profilbild anklicken. Tippen Sie außerhalb des geöffneten Menüs, schließt sich das Menü wieder.

### Löschen

Sie können Aufgaben oder Schritte löschen, indem Sie auf dem Element, das Sie löschen möchten, von rechts nach ganz links wischen.

### Aktualisieren

Um Aufgaben mit dem Server zu synchronisieren, wischen Sie in der Aufgabenliste von oben nach unten. Für diesen Datenaustausch muss Ihr Smartphone mit dem Internet verbunden sein.

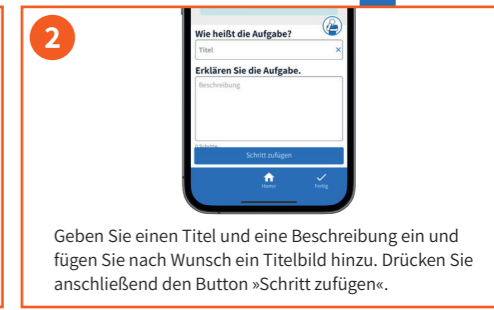
### Zurück

Sie gelangen jederzeit zum vorherigen Bildschirm zurück, indem Sie in der farbigen Kopfzeile von oben nach unten wischen.

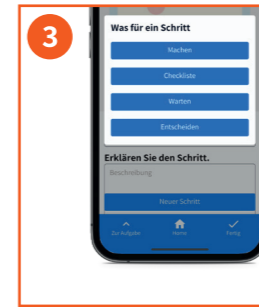
## Neue Aufgabe erstellen



In der Aufgabenliste drücken Sie auf »Neue Aufgabe«, um eine Aufgabe neu anzulegen.



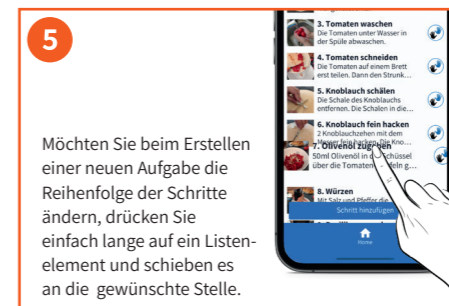
Geben Sie einen Titel und eine Beschreibung ein und fügen Sie nach Wunsch ein Titelbild hinzu. Drücken Sie anschließend den Button »Schritt zufügen«.



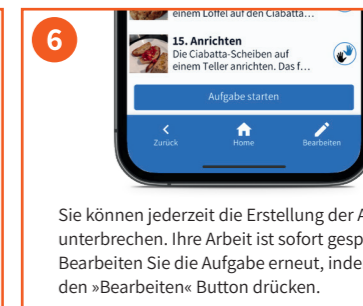
Jeder Schritt muss zunächst einer der vier Kategorien – Machen, Checkliste, Warten, Entscheiden – zugeordnet werden. Gestalten Sie Schritte bunt und motivierend, indem Sie Bilder/Videos hinzufügen.



Timer- und Entscheidungsschritte helfen Ihnen dabei, auch komplexe Abfolgen in einer Aufgabe abzubilden.



Möchten Sie beim Erstellen einer neuen Aufgabe die Reihenfolge der Schritte ändern, drücken Sie einfach lange auf ein Listenelement und schieben es an die gewünschte Stelle.



Sie können jederzeit die Erstellung der Aufgabe unterbrechen. Ihre Arbeit ist sofort gespeichert. Bearbeiten Sie die Aufgabe erneut, indem Sie auf den »Bearbeiten« Button drücken.